

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства				
1.1.	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов Школы о противодействии коррупции. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Школе
1.2.	Предоставление директору Школы отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Зам. директора Методист	1 раз в полугодие	Оценка состояния антикоррупционной работы в Школе
1.3.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год	Зам. директора	Сентябрь 2023 г	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Школе
1.4.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	Зам. директора	Ежеквартально	Оценка состояния антикоррупционной работы в Школе
1.5.	Представление общественности самоанализа работы Школы	Зам. директора	Апрель 2024 г.	Оценка состояния антикоррупционной работы в Школе
2. Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Школы требований к служебному поведению в связи и исполнением должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение				
2.1.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Школе	Директор	В течение года	Обеспечение соблюдения работниками Школы требований законодательства РФ предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдении требований к служебному поведению
2.2.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Зам. директора	1 раз в полугодие	Выявление в деятельности Школы сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений. Устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками Школы
2.3.	Проведение мониторинга соблюдения работниками Школы обязанностей и требований, установленных в Школе в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Зам. директора	Ежеквартально	Профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками Школы

2.4.	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников Школы, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок(zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», « Rusprofile.ru@)	Зам. директора	В течение года	Обеспечение исполнения работниками Школы требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликтов интересов. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками Школы
2.5.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Директор	В течение года	Обеспечение эффективного осуществления в Школе мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.6.	Осуществление контроля за выполнением работниками Школы обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников Школы негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Зам. директора	Ежеквартально	Обеспечение исполнения работниками Школы требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей
2.7.	Проведение обучающих мероприятий с работниками Школы по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Зам. Директора Методист	Не реже 1 раза в год	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Школе. Формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции.
2.8.	Организация повышения квалификации работников Школы, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Зам. директора	В течение года	Повышение уровня квалификации работников Школы, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (не менее 100%)
2.9.	Ознакомление работников Школы под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдения этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Зам. директора	По мере принятия новых актов	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников Школы (100%)
2.10.	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в Школу	Директор	При приеме на работу	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принимаемых работников Школы. Повышение уровня знаний

					законодательства о противодействии коррупции (100%)
2.11.	Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях постоянно действующей комиссии по установлению компенсационных и стимулирующих выплат и других видов материальных поощрений работникам ДЮСШ	Члены постоянно действующей комиссии	По итогам месяца, квартала, года на основании Положения об оплате труда работников Школы		Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Школе.
2.12.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Школу	Директор	В течение года		Обеспечение соблюдения работниками Школы требований законодательства РФ
2.13.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор	По факту		Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Школе.
3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Школы, мониторинг коррупционных рисков и их устранение					
3.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным Законом в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг	Директор	В течение года		Выявление случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок. Принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
3.2.	Осуществление контроля за сохранением имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор	В течение года		Принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
3.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	Директор	В течение года		Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Школе
3.4.	Осуществление контроля за соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Директор	В течение года		Выявление случаев нарушения законодательства в сфере оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности. Принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
4. Взаимодействие Школы с гражданами и организациями, обеспечение доступности и информации о деятельности Школы.					
4.1.	Анализ поступивших в Школу обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Школы	Зам. директора	При поступлении обращения		Выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях

				граждан и организаций с целью принятия эффективных мер реагирования. Выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам. Информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
4.2.	Размещение (актуализация) на информационных стендах и на сайте Школы материалов по вопросам антикоррупционной деятельности Школы (Антикоррупционная политика Школы, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и т.д.)	Зам. директора	В течение года	
4.3.	Обеспечение работы телефона доверия в Школе	Зам. директора	В течение года	1. Обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений. 2. Своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее.
4.4.	Организация личного приема граждан директором Школы	Директор	Ежедневно с 10.00 до 11.00	Принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
5. Взаимодействие Школы и родителей (законных представителей) обучающихся				
5.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Школу	Зам. директора	В течение года	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в Школе
5.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой Школы, качеством предоставляемых образовательных услуг	Зам. директора	март - апрель 2024	Выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам. Принятие мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5.3.	Обеспечение доступности информации, своевременное размещение сведений о деятельности Школы в СМИ, на официальном сайте учреждения	Зам. директора, делопроизводитель	В течение года	Своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее.